

## 茨城空港利用リフレッシュ助成請求書

決定額	※ <span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100px; height: 20px;"></span> 円
-----	---

係	※ <span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100px; height: 20px;"></span>
---	---

令和〇〇年〇〇月〇〇日		所属長職印				
<b>一般財団法人茨城県教職員互助会理事長 殿</b>		<div style="border: 2px solid red; border-radius: 15px; padding: 5px; color: red; font-weight: bold; text-align: center;">                 茨城県立 笠原西高 等学校長             </div>				
下記のとおり請求いたします。	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;">所属名</td> <td style="padding: 5px;">笠原西高等学校</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">所属コード</td> <td style="padding: 5px;">400250</td> </tr> </table>		所属名	笠原西高等学校	所属コード	400250
所属名	笠原西高等学校					
所属コード	400250					
<b>一金 5,000円也</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;">氏名</td> <td style="padding: 5px;">水都 太郎</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">職員番号</td> <td style="padding: 5px;">567890</td> </tr> </table>		氏名	水都 太郎	職員番号	567890
氏名	水都 太郎					
職員番号	567890					
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;">性別</td> <td style="padding: 5px;">生年月日</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">男・女</td> <td style="padding: 5px;">昭和 平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日</td> </tr> </table>	性別	生年月日	男・女	昭和 平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日	
性別	生年月日					
男・女	昭和 平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日					

<b>利用日</b>	<b>往路</b>	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	<b>到着空港名</b>	新千歳空港
	<b>復路</b>	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	<b>出発空港名</b>	新千歳空港

(注)

- 1 ※欄は、記入しない。
- 2 利用日欄には、利用した航空機の搭乗日（添付した搭乗券と同日日）と発着空港名を記入する。  
（利用日は令和6年4月1日から令和7年1月31日の間）
- 3 **会員氏名が記載された搭乗券**（片道または往復）または**航空会社の搭乗証明書**のいずれか（**原本**）を裏面に貼付する。団体名やツアー名の搭乗券、または旅行会社発行の搭乗証明書は無効です。
- 4 片道・往復に関わらず5,000円を補助します。
- 5 公務出張等は、助成対象外です。
- 6 請求期間は、令和7年2月5日（水）受付分までとなります。（ただし、定数に達し次第終了します）